



АССОЦИАЦИЯ
«Технологическая платформа
«Технологии пищевой и перерабатывающей
промышленности АПК – продукты здорового питания»

ул. Арсенальная, 3 оф. 226, 394036, г. Воронеж, Россия
тел. 8 (961)187-65-88; платформа-апк.рф
E-mail: platforma-apk@mail.ru

Arsenalnaya St., 3 of. 226, 394036 Voronezh, Russia
тел. 8 (961)187-65-88, платформа-апк.рф
E-mail: platforma-apk@mail.ru

УТВЕРЖДЕНО

решением Правления Ассоциации «Технологическая платформа «Технологии пищевой и перерабатывающей промышленности АПК – продукты здорового питания» протокол № 2/26 от "24" февраля 2026 г.

Председатель Правления Партнерства
Е.Д. Чертов



ПОЛОЖЕНИЕ

о наградах

Ассоциации

«Технологическая платформа

«Технологии пищевой и перерабатывающей промышленности

АПК – продукты здорового питания»

Воронеж
2026 г.





1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет виды наград Ассоциации «Технологическая платформа «Технологии пищевой и перерабатывающей промышленности АПК – продукты здорового питания» (далее – Ассоциация), основания и порядок представления к награждению, процедуру вручения, а также права и обязанности награждённых.

1.2. Награды Ассоциации являются формой общественного признания и поощрения за особые заслуги, значительный вклад в развитие агропромышленного комплекса, реализацию целей и задач Ассоциации, а также в связи с юбилейными и знаменательными датами.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации, государственной программой «Повышение к 2035 году престижа профессий, необходимых для агропромышленного комплекса», а также иными внутренними документами Ассоциации.

1.4. Награды Ассоциации учреждены Правлением Ассоциации и являются официальными знаками поощрения, вручаемыми от имени Ассоциации.

1.5. Награждение производится в торжественной обстановке: на заседаниях Правления, Общего собрания членов Ассоциации, а также на публичных мероприятиях, проводимых Ассоциацией (конgressах, форумах, конференциях, смотрах-конкурсах).

2. Виды наград Ассоциации

2.1. В Ассоциации устанавливаются следующие виды наград:

- **Медаль «За вклад в развитие агропромышленного комплекса»** – высшая награда Ассоциации.
- **Медаль «За развитие науки в АПК»** – награда для учёных и исследователей.
- **Медаль «За развитие бизнеса в АПК»** – награда для предпринимателей и управленцев.
- **Почётная грамота Ассоциации.**
- **Диплом Ассоциации.**
- **Благодарность Ассоциации.**

2.2. Правление Ассоциации вправе учреждать иные виды наград, а также юбилейные и памятные медали, посвящённые знаменательным датам в истории Ассоциации и агропромышленного комплекса.

2.3. Каждая награда имеет установленные образцы: описание медали, нагрудного знака, удостоверения, бланка грамоты, диплома или благодарственного письма. Образцы утверждаются Правлением Ассоциации и хранятся в Дирекции Ассоциации (Приложение № 1).

3. Основания для награждения

3.1. Медаль «За вклад в развитие агропромышленного комплекса»

3.1.1. Награждение медалью производится за:

- выдающиеся достижения в области продовольственной безопасности и импортозамещения;
- многолетний (не менее 15 лет) добросовестный труд в сфере АПК;
- значительный вклад в развитие образовательной, научно-технической, производственной и инновационной деятельности;
- подготовку высококвалифицированных кадров для отраслей АПК;
- особые заслуги перед Ассоциацией и её членами.



3.2. Медаль «За развитие науки в АПК»

3.2.1. Награждение медалью производится за:

- выдающиеся научные достижения, имеющие практическое значение для АПК;
- разработку и внедрение прорывных технологий, новых сортов, пород, штаммов;
- активную работу по популяризации науки в рамках проектов «#ЛицаНаукиАПК» и «Технологическая платформа АПК в лицах»;
- подготовку научных кадров высшей квалификации;
- наличие значительного числа публикаций в журналах, индексируемых в РИНЦ, ВАК, Scopus, Web of Science.

3.3. Медаль «За развитие бизнеса в АПК»

3.3.1. Награждение медалью производится за:

- успешную реализацию инвестиционных проектов в сфере АПК;
- создание новых высокотехнологичных производств и рабочих мест;
- вклад в развитие экспортного потенциала и продвижение продукции на внешние рынки;
- активное участие в проекте «ЛицаБизнесаАПК» и популяризацию предпринимательской деятельности в АПК;
- многолетнее (не менее 10 лет) эффективное управление предприятием АПК.

3.4. Почётная грамота Ассоциации

3.4.1. Награждение Почётной грамотой производится за:

- достижение высоких показателей в служебной (трудовой) деятельности;
- активное участие в мероприятиях Ассоциации (конгрессах, форумах, конференциях, выставках);
- внедрение современных технологий и инновационных разработок;
- работу в отраслях АПК не менее 5 лет;
- отсутствие задолженности по членским взносам (для организаций-членов).

3.5. Диплом Ассоциации

3.5.1. Награждение Дипломом производится за:

- высокие достижения в конкурсах, выставках и иных мероприятиях, проводимых Ассоциацией;
- активное содействие в осуществлении уставных целей Ассоциации;
- разработку и внедрение инноваций в АПК;
- формирование позитивного общественного мнения о продуктах здорового питания.

3.6. Благодарность Ассоциации

3.6.1. Благодарность вручается за:

- оказание содействия Ассоциации в организации и проведении мероприятий;
- информационную поддержку деятельности Ассоциации;
- активное участие в работе советов, комитетов и рабочих групп Ассоциации;
- иные заслуги, не подпадающие под критерии награждения более высокими наградами.

4. Категории награждаемых

4.1. К наградам Ассоциации могут быть представлены:

- члены Ассоциации (организации и их работники);
- представители органов государственной власти и местного самоуправления;
- руководители и специалисты предприятий и организаций АПК, не являющихся членами Ассоциации, но активно взаимодействующих с ней;



- учёные, преподаватели, аспиранты и студенты образовательных и научных организаций;
- ветераны агропромышленного комплекса;
- иные лица, внёсшие значительный вклад в развитие АПК и реализацию целей Ассоциации.

4.2. К награждению медалями и Почётной грамотой, как правило, представляются лица, имеющие стаж работы в АПК не менее 5 лет (для медалей – не менее 10–15 лет в зависимости от вида медали). Для молодых учёных и специалистов (до 35 лет) указанные требования могут быть снижены по решению Правления.

5. Порядок представления к награждению

5.1. Право выдвижения кандидатов на награждение имеют:

- Правление Ассоциации;
- Наблюдательный совет, Координационный совет, Экспертный совет Ассоциации;
- Совет молодых учёных и специалистов Ассоциации;
- организации – члены Ассоциации;
- директор Ассоциации.

5.2. Для награждения инициатор направляет в Дирекцию Ассоциации следующие документы:

- ходатайство о награждении на имя Председателя Правления Ассоциации (Приложение № 2);
- представление к награждению с указанием конкретных заслуг (Приложение № 3 – для физических лиц; Приложение № 4 – для юридических лиц);
- дополнительные материалы (характеристика, наградной лист, фотографии, публикации, награды) – по желанию.

5.3. Дирекция Ассоциации:

- осуществляет приём и предварительное рассмотрение документов;
- проверяет соответствие представленных материалов требованиям настоящего Положения;
- при отсутствии замечаний формирует проект решения о награждении и выносит его на заседание Правления;
- при наличии оснований для отказа готовит мотивированное заключение и проект письма об отказе.

5.4. Правление Ассоциации рассматривает представленные материалы на своём заседании и принимает решение о награждении либо об отказе в награждении. Решение принимается простым большинством голосов от числа присутствующих членов Правления.

5.5. Основаниями для отказа в награждении являются:

- отсутствие оснований, предусмотренных разделом 3 настоящего Положения;
- наличие задолженности по уплате членских взносов (для организаций – членов Ассоциации);
- применение в отношении кандидата мер дисциплинарного воздействия со стороны Ассоциации в течение предшествующих 12 месяцев;
- наличие существенных недостатков в деятельности предприятия (организации), зафиксированных в отчётах экспертных советов или комиссий Ассоциации.

5.6. В случае положительного решения Правления Дирекция в 10-дневный срок оформляет соответствующий наградной документ и организует подготовку к вручению.

6. Порядок вручения наград

6.1. Вручение наград производится в торжественной обстановке:

- на заседаниях Правления или Общего собрания членов Ассоциации;



- на Агропромышленном конгрессе, Инновационном форуме АПК и иных крупных мероприятиях Ассоциации;
- на юбилейных и памятных мероприятиях организаций – членов Ассоциации (по согласованию).

6.2. Награды вручают:

- Председатель Правления Ассоциации;
- директор Ассоциации;
- иные лица, уполномоченные Правлением Ассоциации.

6.3. При вручении медали вручается:

- медаль установленного образца;
- удостоверение к медали;
- выписка из протокола заседания Правления о награждении.

6.4. При вручении Почётной грамоты, Диплома или Благодарности вручается соответствующий документ, подписанный Председателем Правления или директором Ассоциации.

6.5. Дубликаты наград и удостоверений не выдаются. В случае утраты награды награждённому может быть выдана выписка из Реестра награждений или справка, подтверждающая факт награждения.

7. Учёт награждений

7.1. Дирекция Ассоциации ведёт Реестр награждений, в котором фиксируются:

- вид награды;
- сведения о награждённом (фамилия, имя, отчество – для физических лиц; наименование организации – для юридических лиц);
- дата и номер протокола Правления;
- краткое обоснование награждения;
- дата вручения.

7.2. Реестр награждений ведётся в электронной и бумажной форме. Ответственным за ведение Реестра является секретарь Правления или иное уполномоченное лицо из состава Дирекции.

7.3. Копии протоколов заседаний Правления о награждении и представленные наградные документы хранятся в Дирекции Ассоциации в соответствии с номенклатурой дел.

8. Поощрение награждённых

8.1. Лица, награждённые медалями Ассоциации, могут представляться к присвоению звания **«Почётный член Ассоциации»** в порядке, установленном Уставом.

8.2. Организациям, награждённым Почётной грамотой или Дипломом, рекомендуется размещать информацию о награде на своих официальных сайтах и в информационных материалах.

8.3. Награждённым медалями и Почётной грамотой рекомендуется производить единовременное денежное поощрение за счёт средств организаций, возбудивших ходатайство о награждении, в размере, определяемом локальными актами этих организаций.

9. Лишение наград

9.1. Лишение наград Ассоциации производится в случаях:

- выявления недостоверности сведений, указанных в представлении к награждению;
- совершения награждённым действий, дискредитирующих Ассоциацию или нанёсших ущерб её репутации;



- вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении награждённого.
- 9.2. Решение о лишении награды принимается Общим собранием членов Ассоциации на основании представления Правления или Ревизионной комиссии.
- 9.3. Лишение награды оформляется протоколом Общего собрания. Сведения о лишении вносятся в Реестр награждений.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Правлением Ассоциации.

10.2. Признать утратившим силу Положение о знаках поощрения Ассоциации «Технологическая платформа «Технологии пищевой и перерабатывающей промышленности АПК – продукты здорового питания», утверждённое решением Правления Ассоциации (протокол № 1/15 от 23 января 2015 г.).

10.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Правления Ассоциации.

10.4. Контроль за исполнением настоящего Положения возлагается на директора Ассоциации.



Приложение № 1
к Положению о наградах Ассоциации,
утв. решением Правления
от «__» _____ 2026 г., протокол № __

Описание наград Ассоциации «ТППП АПК»

№	Наименование награды	Описание
1	Медаль «За вклад в развитие агропромышленного комплекса»	Медаль из металла диаметром 32 мм. На лицевой стороне – рельефное изображение эмблемы Ассоциации, по окружности надпись «ЗА ВКЛАД В РАЗВИТИЕ АПК». На оборотной стороне – номер медали. Лента муаровая зелёного цвета с жёлтыми полосами по краям.
2	Медаль «За развитие науки в АПК»	Медаль из металла диаметром 32 мм. На лицевой стороне – изображение раскрытой книги и эмблемы Ассоциации, по окружности надпись «ЗА РАЗВИТИЕ НАУКИ В АПК». Лента муаровая синего цвета.
3	Медаль «За развитие бизнеса в АПК»	Медаль из металла диаметром 32 мм. На лицевой стороне – изображение колоса и эмблемы Ассоциации, по окружности надпись «ЗА РАЗВИТИЕ БИЗНЕСА В АПК». Лента муаровая бордового цвета.
4	Почётная грамота Ассоциации	Грамота формата А4 на плотной бумаге с эмблемой Ассоциации. Содержит ФИО награждаемого, формулировку заслуг, подписи Председателя Правления и директора, печать Ассоциации.
5	Диплом Ассоциации	Диплом формата А4 на плотной бумаге с эмблемой Ассоциации. Вручается за победу в конкурсах и иных мероприятиях.
6	Благодарность Ассоциации	Бланк формата А4, содержащий текст благодарности, подписанный директором Ассоциации.



Приложение № 2
к Положению о наградах Ассоциации,
утв. решением Правления
от «__» _____ 2026 г., протокол № __

Ходатайство о награждении

**Председателю Правления
Ассоциации «ТППП АПК»
Чертову Е.Д.**

от _____
(наименование организации-инициатора,
ФИО руководителя, должность)

ХОДАТАЙСТВО

Прошу рассмотреть вопрос о награждении _____
(ФИО, должность – для физических лиц; полное наименование организации, ИНН – для юридических лиц)

наградой Ассоциации «Технологическая платформа «Технологии пищевой и перерабатывающей промышленности АПК – продукты здорового питания» –

_____ (вид награды)

Обоснование: _____
(краткое описание заслуг, достижений, вклада)

Приложение:

1. Представление к награждению на ____ л.
2. Дополнительные материалы на ____ л. (при наличии)

Руководитель организации _____
(подпись) (расшифровка)

М.П.

«__» _____ 202 г.



Приложение № 3
к Положению о наградах Ассоциации,
утв. решением Правления
от «__» _____ 2026 г., протокол № __

Представление к награждению (для физического лица)

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Должность, место работы _____

3. Дата рождения «__» _____ г.

4. Место рождения _____

5. Образование _____

(специальность по образованию, наименование учебного заведения, год окончания)

6. Учёная степень, учёное звание _____

7. Стаж работы:

- общий стаж работы _____ лет;
- стаж работы в отрасли АПК _____ лет;
- стаж работы в организации _____ лет.

8. Сведения о предыдущих наградах _____

9. Характеристика заслуг представляемого к награждению (с указанием конкретных достижений, вклада в развитие АПК, участие в проектах Ассоциации и т.п.):

10. Предлагаемая формулировка текста награждения (для Почётной грамоты, Диплома, Благодарности):

11. Кандидатура рекомендована _____

(наименование органа, организации)

Руководитель организации _____

(подпись)

(расшифровка)

М.П.

«__» _____ 2026 г.



Приложение № 4
к Положению о наградах Ассоциации,
утв. решением Правления
от «__» _____ 2026 г., протокол № __

Представление к награждению (для юридического лица)

- 1. Полное наименование организации, ИНН** _____
- 2. Фамилия, имя, отчество руководителя, должность** _____
- 3. Дата основания организации** «__» _____ г.
- 4. Основные направления деятельности** _____
- 5. Сведения о членстве в Ассоциации** (дата вступления, наличие задолженности по взносам) _____
- 6. Основные достижения и заслуги** (вклад в развитие АПК, реализация инновационных проектов, участие в мероприятиях Ассоциации, наличие наград и пр.):

- 7. Предлагаемая формулировка текста награждения:** _____
- 8. Кандидатура рекомендована** _____
(наименование органа, организации)

Руководитель организации _____
(подпись) (расшифровка)

М.П.

«__» _____ 2026 г.